

PR DIHAB/GEREN/DIORP Nº 0001/2023

## PROJETO BÁSICO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO

*A Fundação Habitacional do Exército é uma entidade dotada de personalidade jurídica de **direito privado**, criada pela Lei 6.855, de 18 de novembro de 1980, sem fins lucrativos, com autonomia administrativa, com **patrimônio próprio e exclusivamente privado**, cujo funcionamento **não é custeado por recursos públicos**, sob nenhuma forma. A Fundação Habitacional do Exército, conforme o previsto no Art. 35 de seu Estatuto, opta por seguir, apenas e exclusivamente, o previsto na Lei de Licitações, entretanto **não aplica e não é gestora de bens, dinheiros ou recursos públicos**.*

### 1. OBJETO

Contratação de pessoa jurídica com disponibilização de mão de obra, materiais e equipamentos para execução de serviços de recuperação de cercamento existente em terreno de propriedade da FHE, localizado na Rua das Paineiras, Lotes 09 e 11 e Rua 30 Sul, Lotes 10 e 12, Águas Claras, Brasília/DF.

### 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

**2.1.** O terreno já possui infraestrutura de cercamento, constituído por elementos pré-moldados de concreto e fechamento com linhas de fios liso de arame galvanizado, além de portão de acesso, contudo, em decorrência da ação de fatores externos, alguns mourões foram quebrados e trechos de arames arrancados, possibilitando o descarte de lixo e entulhos de obras no local, com possibilidade de aplicação de multa ou sanções similares à FHE por órgãos de fiscalização do GDF, cabendo a necessária providência na reconstrução do fechamento.

**2.2.** A execução dos serviços foi demandada à GEREN pela Gerência de Operações Imobiliárias – GEOPI, por intermédio do memorando MM. DIHAB/GEOPI/DIADI/EQTOP nº 005/2023, de 05/01/2023.

### 3. VALOR DE REFERENCIA

**3.1.** O custo estimado do serviço é de R\$ 28.910,82 (vinte e oito mil, novecentos e dez reais e oitenta e dois centavos).

**3.2.** Este valor foi apurado mediante programa de orçamentação ORÇAFASCIL.

**3.3.** Nos preços unitários as empresas deverão incluir em suas propostas todos os custos necessários e previsíveis à perfeita execução do objeto contratado (mão de obra, impostos, taxas, emolumentos, diárias, água, plotagens e outros que compõem sua tabela de custos).

#### **4. PRAZO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO**

**4.1.** O prazo para a execução dos serviços é de 20 (vinte) dias, contados da data definida para o início dos trabalhos na Ordem de Serviço a ser expedida pela Gerência de Engenharia da CONTRATANTE.

**4.2.** Os motivos de força maior capazes de justificar, a critério da CONTRATANTE, a prorrogação excepcional do prazo de execução, somente serão considerados quando apresentados com fundamentação e por escrito, logo que caracterizados e no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da sua ocorrência.

#### **5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Centro de Custo: GEOPI, Conta Orçamentária: REPAROS, ADAPT E CONSERV – ESTOQUE DE IMÓVEIS – PJ: 469.819990007020001.

#### **6. FORMA DE PAGAMENTO**

O desembolso ocorrerá em única parcela após o recebimento definitivo dos serviços, até o 5º (quinto) dia útil após o recebimento da fatura, acompanhada do Termo de Aceitação dos Serviços.

#### **7. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

**7.1.** Retirar todas as fiadas existentes de arame nos cercamentos dos lotes, sem previsão de reutilização do material.

**7.2.** Instalar novos arames galvanizados liso ovalado Z-700 (Ø2,40x3,00mm), distribuídos em 08 (oito) fiadas em toda a extensão do cercamento dos lotes.

**7.3.** Retirar os postes danificados no cercamento existente e instalar novos mourões pré-fabricados de concreto (tipo ponta reta, de seção quadrada 10x10cm com 2,20m de altura), os quais serão fixados ao solo com uso de concreto simples, em profundidade de 60cm.

**7.4.** Substituir os esticadores de concreto existente por esticadores em madeira de eucalipto tratado em cinco lance de cerca, tensionados com catraca ou esticadeira. Todos os esticadores receberão travamento tipo travesseiro de madeira em eucalipto tratado conforme indicação em projeto.

**7.5.** Executar escoras com madeira de eucalipto tratado, de um lado fixado no solo e a outra extremidade engastada em cava no esticador, fixado com prego 19x36 (Ø4,0x110mm).

**7.6.** Realizar a limpeza do local afetado pelos serviços, incluindo retirada de entulhos, restos de obra e prevendo-se o descarte do material em local legalmente autorizado para este fim.

Obs: A empresa CONTRATADA deverá observar a boa técnica na execução dos serviços elencados e atentar para as orientações técnicas apresentadas pela CONTRATANTE.

## **8. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, BDI e COMPOSIÇÕES**

**8.1.** Ao participar deste processo de contratação por preço global, a CONTRATADA concorda que o preço apresentado é para a execução total e plena do objeto contratado, de acordo com as plantas de projetos, detalhamentos, especificações, exigências técnicas de normas e demais documentos técnicos desse processo. Concorde ainda que é a única responsável pela planilha orçamentária apresentada, seus quantitativos e composições, tendo pleno conhecimento de que não serão pagos serviços adicionais sob o pretexto de falhas ou omissões nas planilhas e nas composições de referência.

**8.2.** A planilha orçamentária deverá ser elaborada **conforme modelo apresentado em anexo**, sendo que nos valores deverão estar incluídos todos os encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta e indiretamente na execução dos serviços.

**8.3.** A FHE considera em seus custos unitários os serviços prontos, executados dentro das normas técnicas e leis vigentes; e com todos os materiais postos no local do serviço. Assim todos os valores que serão apresentados pelas licitantes devem contemplar tais considerações.

**8.4.** As composições de preços ou custos unitários apresentadas pela FHE são instrumentos de referência para a elaboração do orçamento estimativo. Cada licitante **deverá elaborar suas próprias composições de custos** incluindo todos os materiais, equipamentos, mão de obra e coeficientes de produtividade que entenderem necessários para a conclusão do serviço de acordo com as especificações técnicas, normas técnicas e legislação vigente.

**8.5.** Não poderá haver nenhum pleito de alteração de valores da CONTRATADA em função das composições apresentadas pela FHE.

**8.6.** As composições de serviços constante no orçamento da FHE tem como modelo ou referência principal as composições do **SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil)**, mantido pela **Caixa Econômica Federal (CEF)**.

**8.7. Não será aceito** nenhum pedido de alteração de valores ou termo aditivo por parte da CONTRATADA com o argumento de falha ou omissão nos **quantitativos** e nas **composições de custos** apresentadas pela FHE para a elaboração do orçamento estimativo. O orçamento apresentado pela licitante é de sua responsabilidade, bem como seus quantitativos e composições de custo.

**8.8.** No caso de divergência entre o preço ou custo unitário constante da composição unitária e o constante da planilha de orçamento sintético, **apresentados pela licitante vencedora**, prevalecerá o menor deles, **obedecido o critério de aceitabilidade de preços unitários prevista no edital**. Sendo que, se o da planilha sintética for o menor, a composição será revista **com a aplicação de um fator redutor, em todos os valores que compõe a composição**, de forma a ajustar com o valor constante na planilha apresentada. Na situação do valor da composição ser o menor, **o valor global apresentado será recalculado**, sofrendo a redução conforme o preço previsto na composição.

**8.9.** As licitantes deverão apresentar composição de todos os BDIs (principal e diferenciado) utilizados, detalhando todos os seus componentes, conforme modelo apresentado em anexo.

**8.10.** A composição do BDI, detalhando todos os seus componentes, em valores nominais como também sob a forma percentual, conforme modelo em anexo.

**8.10.1.** Os custos relativos a administração local, mobilização e desmobilização, bem como quaisquer outros itens que possam ser apropriados como custo direto da obra, não poderão ser incluídos na composição do BDI, devendo ser cotados na planilha orçamentária.

**8.10.2.** Os tributos considerados de natureza direta e personalíssima, como o Imposto de Renda de Pessoa Jurídica - IRPJ e a Contribuição Sobre o Lucro Líquido - CSLL, **não deverão ser incluídos no BDI**.

**8.10.3.** Considerando que o ISS é um tributo municipal, o percentual a ser utilizado na Composição do BDI deverá observar a alíquota e a base de cálculo previstas para este tributo na legislação local, **onde será executada a obra**.

**8.10.4.** As empresas licitantes optantes pelo Simples Nacional deverão apresentar os percentuais de ISS, PIS e COFINS, discriminados na composição do BDI, **de acordo com o seu regime tributário**.

**8.10.5.** As alíquotas de tributos cotadas pelo licitante **não podem ser superiores** aos limites estabelecidos na legislação tributária vigente.

**8.10.6.** No orçamento estimado desta licitação, não foi adotada a desoneração. A empresa não estará obrigada a adotar a opção feita pela FHE. No entanto, tenha ou não optado a licitante pela desoneração, sua proposta competirá com as demais pelo critério "MENOR PREÇO GLOBAL".

**8.11.** Os preços propostos são de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**8.12.** A licitante deverá apresentar a anotação de responsabilidade técnica – ART ou registro de responsabilidade técnica - RRT do orçamento.

**8.13.** As licitantes deverão apresentar as composições de custo unitário em arquivo digital, nos formatos em XLSX e PDF, sendo que no formato PDF deve conter a assinatura digital do responsável.

**8.14.** A licitante deverá apresentar uma via em papel, assinada pelo engenheiro responsável e pelo representante legal da empresa, da planilha orçamentária, da planilha de BDI, da Planilha das Leis Sociais, bem como arquivo digital no formato de planilha eletrônica em *Excel* (XLSX).

**8.15.** A licitante vencedora do certame deverá apresentar uma via em papel, assinada pelo engenheiro responsável e pelo representante legal da empresa, das composições de custos unitários de todos os serviços discriminados na planilha orçamentária, bem como arquivo digital no formato de planilha eletrônica *Excel* (XLSX).

**8.16.** Por se tratar de licitação na modalidade “**preço global**”, o orçamento apresentado pelas licitantes deve contemplar tudo o que for necessário para a **execução completa e funcional do objeto descrito no item 1**. A licitante é responsável pelo conteúdo apresentado em seu orçamento. Caso haja discordância entre os dados verificados pelas licitantes e os apresentados pela FHE, as diferenças poderão ser submetidas à apreciação da comissão de contratação, nos prazos legais de questionamento.

**8.17. As licitantes são responsáveis pela conferência de todos os quantitativos/serviços/unidades apresentadas na planilha orçamentária MODELO.** Havendo discordância entre os dados encontrados pelas licitantes e os apresentados pela FHE, as diferenças deverão ser submetidas à apreciação pela comissão de contratação nos prazos legais de questionamento.

## **9. VISITA AO LOCAL DOS SERVIÇOS**

Antes da elaboração de sua proposta, é altamente recomendável que a empresa interessada visite o local onde será executada a obra. Não serão aceitas solicitações de alteração de valores ou de termo aditivo por parte da CONTRATADA com a justificativa de desconhecimento de condições relacionadas ao local de execução e seus arredores.

## **10. DAS LICITANTES PARTICIPANTES**

**10.1.** Poderão participar da presente Licitação empresas de engenharia em dia com suas obrigações fiscais e em situação regular perante o Conselho Regional de Engenharia e

Agronomia (CREA) de seu estado de atuação ou junto ao Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), e em dia com as obrigações fiscais.

## **11. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DAS LICITANTES**

**11.1.** As licitantes deverão apresentar a Certidão de Registro e Quitação de Pessoa Jurídica expedida pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) da sede ou do domicílio da licitante, ou documento similar no caso do Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU).

**11.2.** Declaração formal de que disporá, por ocasião da futura contratação, das instalações, aparelhamento e pessoal técnico considerados essenciais para a execução contratual.

## **12. FISCALIZAÇÃO DA CONTRATANTE**

**12.1.** A CONTRATANTE exercerá, sem prejuízo ou dispensa da supervisão e gerenciamento da CONTRATADA, ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução da obra, por intermédio de equipe própria de preposto devidamente credenciado, ou empresa CONTRATADA, que atuará na fiscalização de todas as etapas da execução das obras e serviços, obrigando-se a CONTRATADA a facilitar, sem restrições, a ação desses agentes.

**12.2.** A ação prevista no parágrafo anterior deste instrumento, será preventiva, sem interferência na metodologia de trabalho da CONTRATADA e, em absoluto, não gerará responsabilidade para a CONTRATANTE pela execução das obras e serviços, como também não excluirá nem reduzirá as responsabilidades da CONTRATADA pela execução das mesmas obras e serviços.

**12.3.** A fiscalização da CONTRATANTE poderá:

**12.3.1.** Exigir que a CONTRATADA exclua da equipe, designada para a realização dos serviços, qualquer pessoa por ela empregada ou empregado da subcontratada que, a critério da CONTRATANTE, comporte-se de maneira indevida, atue com negligência, imprudência, imperícia ou incompetência no desempenho de suas atribuições ou, ainda, persista numa conduta prejudicial à saúde, à segurança ou ao ambiente no local da execução das obras e serviços, ou, ainda, de qualquer forma venha prejudicar o andamento normal da execução da obra, a imagem da CONTRATANTE ou que prejudique a relação dessa com as autoridades e/ou comunidade locais, devendo a CONTRATADA providenciar a imediata substituição da referida pessoa.

**12.3.2.** Notificar a CONTRATADA sobre a utilização de equipamentos e ferramentas inadequados, ou processos inseguros para a realização dos serviços.

**12.3.3.** Recusar serviços que tenham sido realizados pela CONTRATADA em desacordo com as condições estabelecidas, apresentando as devidas justificativas, registrando-as no diário de obra.

**12.3.4.** Requerer a realização de testes de materiais, equipamentos e serviços que julgar necessários, principalmente quando apresentarem deficiência ou divergência em relação à especificação e normas técnicas.

**12.3.5.** Determinar a suspensão da execução, no todo ou em parte, quando sua realização não estiver de acordo com as normas, especificações técnicas e as demais condições contratuais, ou quando houver riscos à segurança de pessoas e ao meio-ambiente ou a sua realização possa causar prejuízos de difícil ou impossível reparação.

**12.3.6.** Decidir, em nome da CONTRATANTE e no limite de suas atribuições, as demais questões que venham a ser suscitadas quanto à execução do objeto contratado.

**12.3.7.** As ações ora tratadas serão formalizadas pela equipe de fiscalização e supervisão por meio de relatórios, assinados pelas partes.

### **13. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**13.1.** Todas as condições e obrigações fazem parte do contrato dos serviços.

**13.2.** A CONTRATADA obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões de serviços que se fizerem necessários à execução dos mesmos, no percentual total estabelecido em legislação, do valor contratado, devidamente atualizado, sendo firmados, para isso, aditamentos ao contrato, prevalecendo, obrigatoriamente, os preços unitários do orçamento, constante da proposta da licitante contratada. Nos casos em que os preços unitários das obras e serviços acrescidos não constarem do orçamento constante da proposta, os ditos preços unitários deverão ser submetidos à prévia aprovação da CONTRATANTE. Em qualquer hipótese, a CONTRATANTE só aditará ao contrato, autorizando a variação do volume das obras e serviços, após a análise dos respectivos efeitos de custo e da real necessidade técnica dos mesmos.

**13.3.** A mão de obra a empregar será sempre de inteira responsabilidade da CONTRATADA.

**13.4.** Correrá por conta exclusiva da CONTRATADA a responsabilidade por quaisquer acidentes de trabalho em função dos serviços contratados (ainda que resultantes de caso fortuito ou por qualquer causa) bem como pelas indenizações que possam vir a ser devidas a terceiros por fatos oriundos da execução dos serviços e/ou de ações ou omissões da contratada, ainda que ocorram em via pública.

**13.5.** A CONTRATADA é, para todos os fins e efeitos jurídicos, única e exclusiva responsável por seus empregados, prepostos e/ou prestadores de serviços, afastada a

CONTRATANTE, em todas as hipóteses, de qualquer responsabilidade fiscal, trabalhista, civil, penal, administrativa e previdenciária pelos contratos firmados.

**13.6.** Desde já, a CONTRATADA obriga-se a excluir a CONTRATANTE de toda demanda judicial promovida por empregado e/ou contratado para prestação de serviços objeto deste certame, isentando a CONTRATANTE de todo e qualquer ônus, responsabilidade e/ou vínculo para com estes.

**13.7.** Caso seja mantida a presença da CONTRATANTE em eventuais reclamações trabalhistas ou quaisquer outras ações, administrativas ou judiciais, que tenham como fundamento matérias reguladas na legislação já referida, a contratada obriga-se, desde logo e sem qualquer discussão, a ressarcir a CONTRATANTE de todos os valores despendidos e de adiantar pagamentos a serem efetuados em razão de eventuais condenações, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contados da solicitação nesse sentido, sob pena de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da condenação ou do valor efetivamente pago, em conformidade com o art. 408 do Código Civil.

**13.8.** Caso haja qualquer divergência, o CONTRATO prevalece sobre este documento e este prevalece em relação a qualquer outro que componha o processo.

#### **14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**14.1.** Os serviços serão executados pela CONTRATADA, obedecendo ao disposto no respectivo instrumento convocatório e seus anexos, na Lei nº 8.666, de 1993 e demais normas legais, sobretudo o Código de Postura Municipal da cidade do Rio de Janeiro/RJ, Normas da ABNT, Normas Reguladoras do Trabalho e regulamentares pertinentes.

**14.2.** Providenciar junto ao CREA e/ou ao CAU-BR as Anotações e Registros de Responsabilidade Técnica (ART/RRT de execução da obra/serviço) referente ao objeto do contrato e as especialidades relacionadas, nos termos das normas vigentes (Leis n. 6.496/77 e 12.378/2010).

**14.3.** Executar os serviços conforme especificações contidas no presente documento, assim como o de sua proposta, com a alocação da mão de obra necessária ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, que possibilitem imprimir andamento aos trabalhos, suficiente para conclusão no prazo contratado.

**14.4.** Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pela Fiscalização da CONTRATANTE, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

**14.5.** Submeter os materiais e ferramentas a serem empregados na execução dos serviços, quando necessário, à aprovação prévia da fiscalização da CONTRATANTE, a qual se reserva ao direito de rejeitá-los caso não satisfaçam aos padrões de qualidade.



**14.6.** Responsabilizar-se por todos os custos, diretos e indiretos, inclusive de transporte e de pessoal, necessários à adequada e regular entrega dos serviços contratados, em plena conformidade com os termos e especificações.

**14.7.** Assumir todos os encargos sociais, trabalhistas, fiscais, previdenciários e comerciais resultantes da execução contratual, bem como por eventuais demandas de caráter cível ou penal.

**14.8.** Utilizar, na execução do objeto do Contrato, somente pessoal em situação trabalhista, previdenciária e securitária regulares, bem como observar as normas que dispõem sobre segurança e medicina do trabalho, assim como as de boa conduta profissional, quando nas propriedades da CONTRATANTE.

**14.9.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a CONTRATANTE autorizada a descontar da garantia prestada (retenção), exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à CONTRATADA, o valor correspondente aos danos sofridos.

**14.10.** Manter, durante a vigência contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e na contratação correspondentes.

**14.11.** Manter um supervisor responsável pelo gerenciamento dos serviços, com poderes de representante ou preposto, para tratar junto à fiscalização da CONTRATANTE sobre assuntos relacionados à execução dos mesmos.

**14.12.** Manter seus funcionários devidamente uniformizados e identificados durante a execução dos serviços contratados.

**14.13.** Realizar os serviços de acordo com as normas de segurança vigentes, utilizando equipamentos de proteção individual (EPI's) e coletiva necessários, ficando sob total responsabilidade da CONTRATADA a ocorrência de qualquer acidente que venha vitimar seus empregados, em decorrência da execução do objeto contratado.

**14.14.** Providenciar os equipamentos de proteção individual (EPI), bem como orientar e supervisionar os trabalhadores no que diz respeito a prevenção no local dos trabalhos contra a COVID-19.

**14.15.** Comunicar à Fiscalização da CONTRATANTE, por escrito, toda e qualquer anormalidade verificada no decorrer da execução dos serviços e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

**14.16.** Comunicar à Fiscalização da CONTRATANTE, imediatamente, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

**14.17.** Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela CONTRATANTE ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução dos serviços.

**14.18.** Submeter previamente e por escrito à Fiscalização da CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que divirjam das especificações e do memorial descritivo.

**14.19.** Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido no instrumento contratual, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos.

**14.20.** Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de caso fortuito ou de força maior, por qualquer causa de destruição, danificação, defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens da CONTRATANTE, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto à obra.

**14.21.** Prever medidas de segurança para fins de evitar a COVID-19, junto aos funcionários da contratada, no que diz respeito a utilização de EPI (equipamento de proteção individual) adequados, como observar as normas baixadas pelo Poder Público competente relativo à questão de combate a esta doença.

## **15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**15.1.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 8.666/93, são obrigações da CONTRATANTE:

**15.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

**15.1.2.** Notificar à CONTRATADA, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, determinando sua regularização e fixando prazo para a sua correção.

**15.1.3.** Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação dos serviços, na forma do contrato.

**15.1.4.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

## **16. GESTOR E FISCAL TÉCNICO**

O Gestor Técnico do contrato será o Gerente Executivo da GEOPI, Coronel Américo Kunio Taguchi, CPF nº 703.317.237-00, e o Fiscal Técnico o Arquiteto José Sobrinho Leite da Silva, CPF: 808.327.761-49 e CAU: A71526-3.

## **17. ANEXOS**

### ANEXO I

Desenhos 01/02 e 02/02 – Detalhes Executivos.

ANEXO II

Modelo de declaração de visita ao local dos serviços.

ANEXO III

Modelo de declaração de aparelhamento e pessoal técnico.

ANEXO IV

Modelo de BDI (será inserido no Protheus);

Modelo de planilha de orçamento (será inserido no Protheus).

Brasília/DF, 26 de janeiro de 2023.

JOSÉ SOBRINHO LEITE DA SILVA  
Arq. Urb. – CAU: A71526-3

ELDA CRISTIANE PAIVA MOREIRA  
Arq. Urb. - CAU A2742-0  
Gerente de Divisão de Engenharia

APROVO:

OLMIRO FERNANDES ROPPA  
Eng. Fort. Constr. – CREA 145938/D-RJ  
Gerente Executivo de Engenharia

## **ANEXO I**

## **ANEXO II**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISITA AO LOCAL DOS SERVIÇOS**

À Fundação Habitacional do Exército - FHE

Declaro para os devidos fins que o Sr(a). -----

-----  
compareceu ao local onde serão executados os serviços, Terreno da FHE localizado, na Quadra 207, lote 10, Praça Uirapuru, Águas Claras, Brasília/DF, tendo tomado conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações previstas nas especificações: PR DIHAB/GEREN/DIORP Nº 0016/2020.

Cidade/UF, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

Carimbo, nome e assinatura do representante legal da empresa  
Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

## **ANEXO III**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE APARELHAMENTO E PESSOAL TÉCNICO**

A empresa \_\_\_\_\_,  
CNPJ nº \_\_\_\_\_, endereço  
\_\_\_\_\_, por intermédio do seu  
representante legal abaixo assinado, DECLARA, sob as penalidades da lei, para fins de  
participação na LICITAÇÃO-FHE nº \_\_\_\_\_, que dispõe de  
instalações, aparelhamento e pessoal técnico, adequados para atender a execução da  
obras objeto da presente Licitação.



Cidade/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Carimbo, nome e assinatura do representante legal da empresa


Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

## ANEXO IV

### PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DO BDI

 <b>Fundação Habitacional do Exército</b>			<b>ORÇAMENTO Nº</b> OBRA: RECUPERAÇÃO DE CERCAMENTO EXISTENTE EM TERRENO DE PROPRIEDADE DA FHE EM ÁGUAS CLARAS. (Lotes 09, 10, 11 e	
<b>DADOS E CARACTERÍSTICAS BÁSICAS;</b> Local: Rua 30 Sul, Lotes 10 e 12 e Rua das Paineiras, Lotes 09 e 11				
<b>DESPESAS INDIRETAS DA SEDE</b>			<b>CÁLCULO DO BDI</b>	
TIPO	DESCRIÇÃO	TAXA	FÓRMULA	
AC	administração central	4,00%	$BDI = \{[(1 + AC + S + G + R) * (1 + DF) * (1 + L)] / (1 - I)\} - 1$ <p>A fórmula para estipulação da taxa de BDI estimado adotado é a mesma que foi aplicada para a obtenção das tabelas contidas no Acórdão nº 2.622/2013 – TCU – Plenário</p> <p><b>BDI = 23,94 %</b></p>	
DF	despesas financeiras	1,23%		
R	riscos ou eventuais	1,27%		
S+G	seguros + garantias	0,80%		
<b>BENEFÍCIOS</b>				
TIPO	DESCRIÇÃO	TAXA (%)		
I	tributos (a+b+c).....	5,65%		
	a) COFINS .....	% 3,00%		
	b) PIS .....	% 0,65%		
	c) ISS .....	% 2,00%		
	d) CPRB .....	% 0,00%		
L	lucro .....	% 8,90%		
<b>PROFISSIONAL LEGALMENTE HABILITADO</b>				
Nome: Jucimary S de Souza da C Pinto			assinatura: 	
CREA nº 39.134-0			data: 20/01/2023	

Assinado de forma digital por  
 JUCIMARY SILVEIRA DE SOUZA DA  
 COSTA PINTO:81705476953  
 Dados: 2023.01.20 17:25:48 -03'00'

 <b>Fundação Habitacional do Exército</b>			Obra			B.D.I.	DATA
			RECUPERAÇÃO DE CERCAMENTO EXISTENTE EM TERRENO DE PROPRIEDADE DA FHE EM ÁGUAS CLARAS. (Lotes 09, 10, 11 e 12) Rua 30 e Paineiras			23,94%	20/01/2023
<b>ORÇAMENTO SINTÉTICO</b>							
ITEM	CÓDIGO	BANCO	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	R\$ C/ BDI	TOTAL
<b>1</b>			<b>SERVIÇOS PRELIMINARES</b>				<b>4.040,38</b>
<b>1.1</b>			<b>DEMOLIÇÕES E RETIRADAS</b>				<b>370,50</b>
1.1.1	00000131	Próprio	RETIRADA DE ARAME GALVANIZADO EM CERCA DE MOURÕES EXISTENTE.	M	600,00	0,40	240,00
1.1.2	00000132	Próprio	RETIRADA DE MOURÕES DE CONCRETO PRÉ MOLDADO.	UN	10,00	13,05	130,50
<b>1.2</b>			<b>ADMINISTRAÇÃO DA OBRA</b>				<b>3.669,88</b>
1.2.1	93572	SINAPI	ENCARREGADO GERAL DE OBRAS COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	MES	0,67	5.044,70	3.379,94
1.2.2	00000095	Próprio	ART	UN	1,00	289,94	289,94
<b>2</b>			<b>URBANIZAÇÃO</b>				<b>24.012,54</b>
2.1	00000133	Próprio	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE MOURÕES DE CONCRETO, RETO, 10X10CM, CRAVADOS 0,6M	UN	4,00	123,96	495,84
2.2	00000134	Próprio	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE MOURÕES DE EUCALIPTO TRATADO, TIPO ESCORA, 1DIAM 16 X 18CM - 2,50MCM	UN	6,00	319,45	1.916,70
2.3	00000135	Próprio	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ARAME LISO OVALADO Z-700 DIAM 2,40 X 3,00MM	M	3.000,00	7,20	21.600,00
<b>3</b>			<b>COMPLEMENTAÇÃO</b>				<b>857,90</b>
3.1	230801	AGETOP CIVIL	CORRENTE GALVANIZADA 4 MM PARA CADEADO	M	0,50	14,36	7,18
3.2	28.05.080	CPOS	CADEADO DE LATÃO COM CILINDRO - TRAVA DUPLA - 60MM	UN	1,00	103,71	103,71
3.3	00000103	Próprio	RETIRADA DE ENTULHO COM CAÇAMBA ESTACIONÁRIA INCLUINDO CARGA DE ENTULHO	UN	1,00	747,01	747,01
<b>TOTAL GERAL</b>							<b>28.910,82</b>



Assinado de forma digital por  
JUCIMARY SILVEIRA DE SOUZA DA  
COSTA PINTO:81705476053  
Dados: 2023.01.20 17:28:17 -03'00'