

COTAÇÃO DE PREÇO

Brasília/DF, 29 de agosto de 2018.

Senhor Fornecedor,

Solicitamos a gentileza de nos apresentar proposta de preço para a execução do(s) serviço(s) especificado(s) abaixo, **até o dia 31/08/2018**:

ITEM	<u>ESPECIFICAÇÃO</u>
1.	Contratação de empresa especializada para organização, preparação, conferência, microfilmagem, revisão de 211.134 mil documentos contábeis aproximadamente, de diversos formatos, referentes ao ano de 2016, em filme AHU de 16 mm com cópia em filme diazo.

OBSERVAÇÕES:

1. Deverá constar na proposta de preço:
 - 1.1. Dados da empresa (CNPJ, Razão Social, endereço e contato);
 - 1.2. Especificação detalhada do produto/serviço;
 - 1.3. Valor unitário, valor total e unidade de medida;
 - 1.4. Prazo para execução do serviço;
 - 1.5. Validade da proposta (pelo menos 30 dias úteis);
 - 1.6. Data da proposta atualizada;
 - 1.7. Forma de pagamento (até 10 dias úteis após a execução do serviço e aceite da N.F.);
 - 1.8. Dados bancários (conta jurídica - vinculada ao CNPJ);
 - 1.9. Assinatura do responsável.

NORMAS ESPECÍFICAS:

1. Incluso no valor dos serviços todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução dos trabalhos, inclusive as despesas com materiais, mão de obra, transportes, custos financeiros, encargos e impostos necessários. Devendo, ainda, conter o valor unitário, valor total e ser entregue em papel timbrado da empresa;
2. A proposta poderá ser enviada por fax ou por e-mail para: eliana.gomes@poupex.com.br e ronaldo.sobral@poupex.com.br.

ESPECIFICAÇÃO DE SERVIÇO

1) INTERESSADO E LOCALIZAÇÃO

Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX

CNPJ. nº 00.655.522/0001-21

CF/DF: 07451631/001-57

Endereço: Avenida Duque de Caxias s/nº, Setor Militar Urbano, Brasília/DF

CEP: 70630-902

2) ÁREA INTERESSADA

Diretoria Financeira da Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX

3) RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO

Gerência de Administração da SEDE – GEASE.

4) OBJETO

Contratação de empresa especializada para organização, preparação, conferência, microfilmagem, revisão de 211.134 mil documentos contábeis aproximadamente, de diversos formatos, referentes ao ano de 2016, em filme AHU de 16 mm com cópia em filme diazo.

5) JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Contratação de empresa especializada em microfilmagem para organização e tratamento da documentação contábil da POUPEX.

6) CONDIÇÕES GERAIS

A CONTRATADA deve garantir a qualidade e integridade da demanda, atendendo os serviços descritos a seguir:

6.1 – Retirada de grampos, cliques, pastas, elásticos e outros materiais que prejudiquem a microfilmagem.

6.2 – Restauração de documentos dilacerados usando, quando exigidos, fita transparente com superfície fosca.

6.3 – Confeção/inserção de folhas de sinaléticas como: flashes, termo de abertura, termo de encerramento, índice e outros necessários a boa utilização do microfilme.

6.4 – Colocação de carimbos e demais dizeres que sirvam para esclarecer possíveis dúvidas quanto ao estado original da documentação.

6.5 – Conferência da massa documental dentro do processo arquivístico em que se encontra a documentação.

6.6 – Orientação arquivística dos documentos não preparados arquivisticamente; Microfilmagem dos documentos, observando as prescrições do Decreto 1799, de 30.01.1996, no que couber.

6.7 – Indexação (endereço do documento no microfilme) em forma de acesso:

- assunto;

- flash;

- rolo (filme); e

- fotograma (numerar os fotogramas para corresponder as guias relacionadas no índice).

6.8 – Entregar os filmes com qualidade e integridade de arquivo, cumprindo os padrões das normas.

- 6.9 – Espaço de segurança inicial “leader”.
- 6.10 – Identificação do filme (no termo de abertura).
- 6.11 – Indicativo do grau de redução (no termo de abertura).
- 6.12 – Imagem de abertura.
- 6.13 – Sequência de documentos (incluindo flashes).
- 6.14 – Imagem de encerramento.
- 6.14 – Identificação do filme (no termo de encerramento).
- 6.15 – Espaço de segurança final “trailer”.
- 6.16 – Embalagem com o nome da série (por extenso) e os índices de resolução e a densidade encontrada nos rolos dos microfimes, constarão em etiqueta autoadesiva, datilografada, e fixada nas caixas dos microfimes originais e cópias, seguido da especificação do resumo do filme.
- 6.17 – Transporte dos documentos da POUPEX até o local da microfilmagem.
- 6.18 – Transporte dos documentos do local da microfilmagem até a POUPEX, quando da devolução.

8) PRAZO

O prazo para conclusão dos serviços e entrega de materiais será de 30 (trinta) dias, podendo ter a sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos, limitada a 90 dias.

9) CUSTO

O custo estimado para a realização dos serviços é de R\$ 25.000,00, com inclusão de impostos gerados.

10) DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

CENTRO DE CUSTO: GCONT

Conta Orçamentária: 8.1.7.57.00.20.01.0001 – Microfilmagem – Pessoas Jurídicas

Brasília/DF, 28 de agosto de 2018.

Edmar Lima de Souza
Gerente Executivo