

## COTAÇÃO DE PREÇO

Brasília/DF, 2 de outubro de 2018.

Senhor Fornecedor,

Solicitamos a gentileza de nos apresentar proposta de preço para a execução do(s) serviço(s) especificado(s) abaixo, **até o dia 5/10/2018**:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO
1.	<p>Locação de ônibus para transportar o Coral do Colégio Militar de Brasília - CMB, nas seguintes condições:</p> <p><b>1. Ensaio geral, dia 16/10/2018</b> Necessidade: 2 ônibus; <b>Saída:</b> às 8h do CMB (SGAN 902/904 - Asa Norte), para a sede da POUPEX (Avenida Duque de Caxias s/nº, parte A - Setor Militar Urbano); <b>Retorno:</b> às 11h da sede da POUPEX, para o CMB.</p> <p><b>2. Evento: 3º Encontro Cultural da Juventude, dia 19/10/2018</b> Necessidade: 2 ônibus; <b>Saída:</b> às 18h do CMB, para a sede da POUPEX; <b>Retorno:</b> às 22h45 da sede da POUPEX, para o CMB.</p>

### OBSERVAÇÕES:

1. Deverá constar na proposta de preço:
  - 1.1. Dados da empresa (CNPJ, Razão Social, endereço e contato);
  - 1.2. Especificação detalhada do produto/serviço;
  - 1.3. Valor unitário, valor total e unidade de medida;
  - 1.4. Prazo para execução do serviço;
  - 1.5. Validade da proposta (pelo menos 30 dias úteis);
  - 1.6. Data da proposta atualizada;
  - 1.7. Forma de pagamento (até 10 dias úteis após a execução do serviço e aceite da N.F.);
  - 1.8. Dados bancários (conta jurídica - vinculada ao CNPJ);
  - 1.9. Assinatura do responsável.

### NORMAS ESPECÍFICAS:

1. Incluso no valor dos serviços todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução dos trabalhos, inclusive as despesas com materiais, mão de obra, transportes, custos financeiros, encargos e impostos necessários. Devendo, ainda, conter o valor unitário, valor total e ser entregue em papel timbrado da empresa;
2. A proposta poderá ser enviada por fax ou por e-mail para: [eliana.gomes@poupex.com.br](mailto:eliana.gomes@poupex.com.br) e [ronaldo.sobral@poupex.com.br](mailto:ronaldo.sobral@poupex.com.br).