

## COTAÇÃO DE PREÇOS

Brasília-DF, 5 de fevereiro de 2021.

Prezado Fornecedor,

Solicitamos a gentileza de nos apresentar proposta comercial para a execução dos **serviços constantes no quadro abaixo e especificação gráfica anexa** a esta cotação de preços, **até o dia 10/2/2021**:

SERVIÇOS GRÁFICOS								VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
ITEM	ESPECIFICAÇÃO								
1	<b>Impressão e encadernação do Relatório de Auditoria Operacional da FHE.</b>								
	Nome do formulário <b>RELATÓRIO DE AUDITORIA OPERACIONAL</b>								
	Quantidade <b>25 unidades</b>			Formato <b>Aberto: 297mm (largura) x 210mm (altura) Fechado: 148,5mm (largura) x 210mm (altura)</b>					
	Características do material				<b>Impressão em OFF SET</b>				
	Vias Capa	Tipo Couchè Fosco	g/m <sup>2</sup> 250	Cor BRANCO	Cor Policromia (4x0)	Face Frente e Verso	Posição Cabeça com Cabeça		
	Vias Miolo (64 páginas)	Tipo Offset	g/m <sup>2</sup> 120	Cor BRANCO	Cor Policromia (4x4)	Face Frente e Verso	Posição Cabeça com Cabeça		
	<b>Acondicionamento</b> A especificar			<b>Acabamento</b> Colado					
<b>Condições Gerais</b> A POUPEX fornecerá a arte final em PDF									
<b>A Gráfica deverá</b> Apresentar: <b>PROVA GRÁFICA</b>									
<b>Observações</b> 1. O material deverá ser confeccionado de acordo com o modelo (foto anexa).									
<p>Incluir na proposta comercial os critérios de sustentabilidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A empresa deve cumprir os requisitos de sustentabilidade no tocante a utilizar papel obtido da celulose acid-free, ou seja, isenta de ácido. O resultado desse processo é um papel de pH neutro ou básico quando infundido em água. Além disso, a empresa deve usar matéria-prima proveniente de reflorestamento.</li> </ul>									

## **OBSERVAÇÕES:**

1. A proposta deverá ser entregue em papel timbrado da empresa e conter os itens abaixo:
  - 1.1. Dados da empresa (CNPJ, razão social, endereço e contato);
  - 1.2. Especificação detalhada do produto/serviço;
  - 1.3. Valor unitário, valor total e unidade de medida;
  - 1.4. Prazo de entrega da PROVA GRÁFICA e do PRODUTO FINAL (informar em dias úteis ou corridos);
  - 1.5. Validade da proposta (pelo menos 30 dias úteis);
  - 1.6. Data da proposta atualizada;
  - 1.7. Forma de pagamento: até 10 dias úteis após a execução do serviço/entrega do material, mediante entrega e atesto da nota fiscal;
  - 1.8. Dados bancários (conta jurídica - vinculada ao CNPJ);
  - 1.9. Assinatura do responsável; e
  - 1.10. Incluir os critérios de sustentabilidade (responsabilidade socioambiental) praticados por essa empresa

## **NORMAS ESPECÍFICAS:**

1. A proposta comercial deverá prever a inclusão de todos os custos diretos e indiretos para a perfeita execução dos trabalhos, inclusive as despesas com materiais, mão de obra, transportes, custos financeiros, encargos e impostos necessários.
2. Enviar a proposta comercial para: [thayane.ferreira@poupex.com.br](mailto:thayane.ferreira@poupex.com.br) e [ronaldo.sobral@poupex.com.br](mailto:ronaldo.sobral@poupex.com.br)

# ESPECIFICAÇÃO GRÁFICA FORMULÁRIO



Nome do formulário

**RELATÓRIO DE AUDITORIA OPERACIONAL**

Quantidade  
**25 unidades**

Formato  
**Aberto: 297mm (largura) x 210mm (altura)**  
**Fechado: 148,5mm (largura) x 210mm (altura)**

Características do material

Impressão em OFF SET

Vias	Tipo	g/m <sup>2</sup>	Cor	Cor	Face	Posição
<b>Capa</b>	<b>Couchè Fosco</b>	<b>250</b>	<b>BRANCO</b>	<b>Policromia (4x0)</b>	<b>Frente e Verso</b>	<b>Cabeça com Cabeça</b>
<b>Miolo (64 páginas)</b>	<b>Offset</b>	<b>120</b>	<b>BRANCO</b>	<b>Policromia (4x4)</b>	<b>Frente e Verso</b>	<b>Cabeça com Cabeça</b>

Acondicionamento

**A especificar**

Acabamento

**Colado**

Condições Gerais

**A POUPEX fornecerá a arte final em PDF**

A Gráfica deverá

Apresentar: **PROVA GRÁFICA**

Observações

- 1. O material deverá ser confeccionado de acordo com o modelo.**