

COTAÇÃO DE PREÇOS

Brasília/DF, 23 de dezembro de 2021.

Prezado Sr. Fornecedor,

Solicitamos a gentileza de nos apresentar proposta de preço, **até o dia 28/12/2021, às 15h**, para a execução do serviço conforme quadro abaixo e especificação de serviços publicada no **site institucional da POUPEX**:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD.
1.	Manutenção, confecção e instalação de peças, em escala 1/250, em maquete localizada no 3º pavimento do Edifício-Sede da Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX, localizado na Avenida Duque de Caxias, s/nº – Setor Militar Urbano – SMU – CEP 70.630-902 – Brasília – DF.	1

OBSERVAÇÕES:

1. A proposta deverá ser enviada em papel timbrado da empresa e conter os itens abaixo:
 - Dados da empresa (CNPJ, razão social e contato do responsável);
 - Incluir a descrição do serviço, valor unitário e valor total, conforme o quadro acima;
 - Dados bancários da empresa (conta jurídica);
 - Prazo de execução dos serviços (informar em dias úteis ou corridos);
 - Forma de pagamento (a POUPEX efetua pagamento em até 10 dias úteis após a execução dos serviços, mediante emissão e atesto na nota fiscal);
 - Validade da proposta (pelo menos 30 dias);
 - Data da proposta atualizada;
 - Incluir na proposta comercial os **critérios de sustentabilidade**;
 - Estar devidamente assinada pelo responsável.

NORMAS ESPECÍFICAS:

1. Incluso no valor dos serviços todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução dos trabalhos, inclusive as despesas com materiais, mão de obra, transportes, custos financeiros, encargos e impostos necessários.
2. A proposta deverá ser enviada por e-mail para os endereços: ronaldo.sobral@poupex.com.br, priscila.alves@poupex.com.br

DADOS PARA ENVIO DA PROPOSTA:

Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX.

End.: Avenida Duque de Caxias s/nº, parte A, Setor Militar Urbano – SMU, CEP: 70630-902 Brasília - DF

GECOC – Gerência de Compras de Contratos.

FONE: (61) 3314-9329

HORÁRIO DE EXPEDIENTE: das 8h30 às 17h45, de 2ª a 6ª feira.

GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DA SEDE - GEASE

TERMO DE ESPECIFICAÇÃO DE SERVIÇO

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO, CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE PEÇAS PARA
MAQUETE

1. DO OBJETO

a. Contratação de empresa especializada para manutenção, confecção e instalação de peças, em escala 1/250, em maquete localizada no 3º pavimento do Edifício-Sede da Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX, localizado na Avenida Duque de Caxias, s/nº – Setor Militar Urbano – SMU – CEP 70.630-902 – Brasília – DF.

2. DA JUSTIFICATIVA

a. A maquete representativa do Edifício-Sede da FHE POUPEX necessita de atualização devido a inclusão de elementos estruturais na arquitetura, tais como o mastro da bandeira e as placas fotovoltaicas.

3. DA ESPECIFICAÇÃO

Itens	Descrição	Quantidade
01	Colagem da empena laranja da fachada principal do Edifício-Sede, que está descolando.	1 (um)
02	Representação, em escala 1/250, das placas fotovoltaicas na cobertura do Edifício-Sede.	1 (um)
03	Confecção ou impressão em 3D, em escala 1/250, da representação do Totem “FHE/POUPEX”, localizado na área externa.	1 (um)
04	Confecção ou impressão em 3D, em escala 1/250, da representação do Mastro com a Bandeira do Brasil, localizado na área externa.	1 (um)

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- a. Colagem de peça estrutural, que apresenta descolamento.
- b. Confeccionar e instalar as novas peças com material específico.
- c. A CONTRATADA deverá realizar o serviço no local onde está localizada a maquete, não devendo transportá-la, para evitar possíveis danos na estrutura.
- d. A CONTRATADA será responsável pelo cumprimento de todas as normas de segurança exigidas, inclusive a utilização de equipamentos de proteção individual e coletiva.
- e. A CONTRATADA deverá conferir todas as medidas e modelos antes da execução do serviço.

f. Prestar a garantia do serviço no prazo mínimo de 90 (noventa) dias após o aceite definitivo do objeto.

5. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

a. A CONTRATADA deverá dispor de medidas de preservação do meio ambiente durante a execução do serviço, evitando o desperdício de material e utilizando peças oriundas de fabricantes que sejam comprometidos com a proteção do meio ambiente.

6. DAS VISTORIAS

a. As vistorias para o correto dimensionamento, esclarecimento de dúvidas e garantia das especificidades da contratação deverão ser acompanhadas pela GEASE > Equipe de Manutenção, por empregado designado para esse fim, de segunda-feira a sexta-feira, das 9h00 às 16h00, devendo o agendamento ser efetuado previamente pelo telefone: (61) 3314-7699.

7. DA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

a. O acompanhamento e fiscalização do serviço será realizado pela GEASE.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

a. Centro de Custo: GEASE.

b. Conta contábil: 817219004000001

Brasília – DF, 9 de dezembro de 2021.

OTÁVIO FONTOURA SOUTO MAIOR
Gerente Executivo de Administração da Sede