*(Papel timbrado da empresa)*

**À**

**ASSOCIAÇÃO DE POUPANÇA E EMPRÉSIMO - POUPEX**

Avenida Duque de Caxias s/nº, Setor Militar Urbano - SMU

70630-902 – Brasília/DF

Apresentamos e submetemos à apreciação nossa Proposta de Preços, para a confecção de itens de uniforme, conforme o quadro abaixo e especificações contidas no Especificação Técnica datada de 19/01/2023, assumindo inteira responsabilidade por qualquer erro ou omissão que venha a ser verificado na elaboração desta, declarando, para todos os efeitos legais, que concordamos com todas as condições ali estabelecidas, às quais nos submetemos integral e incondicionalmente, inclusive quanto ao fornecimento de peças extras, sem quantitativo mínimo, se houver necessidade:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Especificação** | **UN** | **Qtd.** | **Valor Unit.**  **(R$)** | **Valor Total**  **(R$)** | |
| 1. | Pulôver de tricô com decote em V, cinza médio, material linha 50% algodão e 50% poliéster. | UN | 234 |  |  | |
| 2. | Pulôver de tricô com decote em V, cinza médio, material linha 50% algodão e 50% poliéster, bordado da logomarca da POUPEX no lado superior esquerdo (cor preta e branca) tamanho 4,7 x 1,2cm. | UN | 88 |  |  | |
| **Valor global (R$)** | | | | | |  | |

**I - Observações**:

1. Solicito adiantamento de 30% (trinta por cento) do valor global para a aquisição dos tecidos necessários nas condições estipuladas na Especificação de Serviços. Logo, o valor do adiantamento será deduzido do faturamento de \_\_ (\_\_\_) pulôveres de tricô a serem entregues e recebidos pela POUPEX.
2. Após a compensação do adiantamento financeiro, a POUPEX pagará as demais peças entregues e recebidas, observando os preços unitários e as condições de recebimento estipulados, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura, a ser emitida com 10 (dez) dias antes do vencimento.
3. O prazo de validade desta proposta é **de 60 (sessenta) dias** consecutivos contados da data de sua apresentação.
4. Informo estarem incluídos no preço cotado todos os impostos, taxas, fretes, seguros, bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, incidentes sobre o objeto da Especificação Técnica.
5. Os itens de uniformes serão entregues de acordo com a Especificação Técnica, em especial atenção ao prazo.
6. Declaro que a empresa atende aos requisitos e critérios estabelecidos na Especificação Técnica e aceita a Minuta de Contrato.

**II – Dados da empresa:**

1. Empresa/Razão Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. CNPJ: ...........................................
3. Inscrição Estadual: ..............................................
4. Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Telefone: (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_
6. Banco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III – Qualificação do preposto e testemunha autorizados a assinar o contrato:**

1. Nome completo do preposto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Nome completo da testemunha do contrato:
4. CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Local e data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e assinatura do Diretor ou representante legal da empresa

Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

CPF/MF (número) e carimbo

CNPJ/Endereço da empresa