

COTAÇÃO DE PREÇO

Brasília/DF, 15 de agosto de 2023.

Senhor Fornecedor,

Solicitamos a gentileza de nos apresentar proposta de preço para a aquisição(ões) do(s) material(is) e/ou serviço(s) especificado(s) abaixo **até 22/08/2023**.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	QTD
1.	Confluence (Cloud) Premium 300 Users (Annual Payments) Renewal.	SV	1
2.	Jira Software (Cloud) Standard 200 Users (Annual Payments) Renewal.	SV	1
3.	ActionableAgile - Kanban / Agile / Flow Metrics for Jira Cloud for Jira Work Management (Cloud) 200 Users (Annual Payments) Renewal.	SV	1

OBS:

- SEN NUMBER das licenças: 32790768
- E-mails técnicos: edion.torres@poupex.com.br e fernando.ferreira@poupex.com.br
- O suporte técnico deve ser realizado de acordo com as diretrizes e condições estabelecidas pelo fabricante dos produtos, conforme detalhado em seu site oficial.
- O Acordo de Nível de Serviço (SLA) para o suporte técnico dos produtos contratados seguirá as diretrizes e padrões definidos pelo fabricante. Os tempos de resposta, tempos de resolução, prioridades de problemas e outros detalhes relacionados ao suporte serão regidos pelas políticas do fabricante, conforme publicado em seu site oficial.

- Favor encaminhar o menor preço possível para o fechamento do processo.

I) A PROPOSTA DEVERÁ CONTER

1. Dados da empresa (CNPJ, Razão Social, endereço e contato);
2. Especificação detalhada do produto/serviço;
3. Garantia do material e do serviço, quando o caso;
4. Valor unitário, valor total e unidade de medida (valores em reais);
5. Incluir no valor dos itens, impostos e demais taxas;
6. Prazo para entrega em dias úteis ou corridos;
7. Validade da proposta (pelo menos 30 dias úteis);
8. Data da proposta atualizada;
9. **Forma de pagamento (até 10 dias úteis após a entrega do material e/ou execução de serviço e aceite da nota fiscal, por meio de transferência bancária ou boleto bancário);**
10. Dados bancários (conta jurídica - vinculada ao CNPJ); e
11. Assinatura do responsável.

II) NORMAS ESPECÍFICAS

1. Incluso no valor do material e/ou serviço todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução dos trabalhos, inclusive as despesas com materiais, mão de obra, transportes, custos financeiros, encargos e impostos necessários.
2. A proposta poderá ser por e-mail para: gecoc.eqcbe@poupex.com.br.
3. **A entrega e/ou execução de serviço deverá(ão) ser realizada(s) no endereço.: Avenida Duque de Caxias S/N, Parte "A", Setor Militar Urbano - CEP: 70630-902. Brasília-DF – ALMOXARIFADO.**
4. **A CONTRATADA, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), Lei nº 13.709, de 2018, está ciente que a POUPEX coletará dados pessoais dos titulares responsáveis pela empresa, no momento da contratação, e que os dados coletados serão objeto de tratamento e estarão sujeitos à publicidade.**

III) DADOS PARA ENVIO DA PROPOSTA

Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX

CNPJ: 00.655.522/0001-21

5. Endereço.: A entrega e/ou execução de serviço deverá(ã) ser realizada(s) no endereço.: Avenida Duque de Caxias S/N, Parte “A”, Setor Militar Urbano - CEP: 70630-902. Brasília-DF – ALMOXARIFADO.

Divisão de Licitações e Compras – Equipe de Compras de Bens – DILCO/EQCBE

FONES: (61) 3314-7633/3314-7635/3314-7880