

COTAÇÃO DE PREÇOS

Brasília/DF, 18 de junho de 2025.

Senhor Fornecedor,

Solicitamos a gentileza de apresentar proposta de preços para a(s) aquisição(ões) do(s) material(is) e/ou serviço(s) especificado(s) abaixo, **até o dia 26/06/2025.**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	QTD
1.	IBM Cognos Analytics Administrator per Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal PART NUMBER E0K30LL.	SV	3
2.	IBM Cognos Analytics Explorer Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal PART NUMBER E0K2DLL.	SV	10
3.	IBM Cognos Analytics User per Processor Value Unit (PVU) Annual SW Subscription & Support Renewal. PART NUMBER E0HVPLL.	SV	420
4.	IBM InfoSphere Information Server Enterprise Edition Processor Value Unit (PVU) Annual SW Subscription & Support Renewal. PN E0DKILL.	SV	400
5.	IBM InfoSphere Information Server Enterprise Edition for Non-Production Environments Processor Value Unit (PVU) Annual SW Subscription & Support Renewal. PN E0DLDLL.	SV	200
6.	IBM Planning Analytics Advanced Processor Value Unit (PVU) Annual SW Subscription & Support Renewal. PN E0NU7LL.	SV	420
7.	IIBM Planning Analytics Local Modeler Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal. PN E064GLL.	SV	1
OBS: Vigência das atuais licenças: 30-06-2025			

I) A PROPOSTA DEVERÁ CONTER

1. Dados da empresa (CNPJ, Razão Social, endereço e contato);
2. Especificação detalhada do produto/serviço;
3. Garantia do material e do serviço, quando o caso;
4. Valor unitário, valor total e unidade de medida (valores em reais);
5. Incluir no valor dos itens, impostos e demais taxas;
6. Prazo para entrega em dias úteis ou corridos;
7. Validade da proposta (pelo menos 30 dias úteis);
8. Data da proposta atualizada;
9. **Forma de pagamento (liquidado em até 10 dias úteis após o aceite do material ou da conclusão da execução do serviço, mediante a apresentação da correspondente nota fiscal, por meio de transferência bancária ou boleto bancário);**
10. Dados bancários (conta jurídica - vinculada ao CNPJ); e
11. Assinatura do responsável.

II) NORMAS ESPECÍFICAS

1. Incluso no valor do material e/ou serviço todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução dos trabalhos, inclusive as despesas com materiais, mão de obra, transportes, custos financeiros, encargos e impostos necessários.
2. A proposta poderá ser enviada por e-mail para: gecoc.egcbe@poupex.com.br.
3. **A entrega e/ou execução de serviço deverá(ão) ser realizada(s) no endereço.: Avenida Duque de Caxias S/N, Parte "A", Setor Militar Urbano - CEP: 70630-902 - Brasília-DF – ALMOXARIFADO.**
4. **A CONTRATADA, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), Lei nº 13.709, de 2018, está ciente que a POUPEX coletará dados pessoais dos titulares responsáveis**

pela empresa, no momento da contratação, e que os dados coletados serão objeto de tratamento e estarão sujeitos à publicidade.

III) DADOS PARA ENVIO DA PROPOSTA E AMOSTRA FÍSICA (QUANDO FOR O CASO)

ASSOCIAÇÃO DE POUPANÇA E EMPRÉSTIMO – POUPEX

CNPJ: 00.655.522/0001-21

Endereço: Avenida Duque de Caxias S/N, Parte “A”, Setor Militar Urbano - CEP: 70630-902 - Brasília-DF.

Divisão de Gestão de Compras – Equipe de Compras de Bens – DIGEC/EQCBE

Fones: (61) 3314-7633/3314-7635/3314-7780/3314-7880

 WhatsApp: (61) 3314-7585