

COTAÇÃO DE PREÇOS

Brasília/DF, 06 de agosto de 2025.

Prezado(a) Sr.(a) Fornecedor(a),

Solicitamos a gentileza de nos apresentar proposta de preço, até o dia **21/8/25**, para execução dos serviços conforme quadro abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTD.
1	manutenção corretiva de tampo de bancada em MDF, painéis laminados de freijó e revestimento em fórmica da copa e banheiros do Foyer do Teatro POUPEX, com fornecimento de material e mão de obra, conforme especificação técnica.	SV	1

OBSERVAÇÕES:

1. A proposta deverá ser enviada em papel timbrado da empresa e conter os itens abaixo:

- Dados da empresa (CNPJ, razão social e contato do responsável);
- Incluir a descrição do serviço, valor unitário e valor total, conforme o quadro acima;
- Dados bancários da empresa (conta jurídica);
- Prazo de execução dos serviços (informar em dias úteis ou corridos);
- Forma de pagamento (a POUPEX efetua pagamento em até 10 dias úteis após a execução dos serviços, mediante emissão e atesto na nota fiscal);
- Validade da proposta (pelo menos 30 dias);
- Data da proposta atualizada;
- Incluir na proposta comercial as instruções de execução dos serviços;
- Estar devidamente assinada pelo responsável;

Obs.: Utilizar o modelo de proposta anexo.

NORMAS ESPECÍFICAS:

1. Incluso no valor dos serviços todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução dos trabalhos, inclusive as despesas com materiais, mão de obra, transportes, custos financeiros, encargos e impostos necessários.
2. A proposta poderá ser enviada por e-mail: gecoc.egcos@poupex.com.br e artur.fernandes@poupex.com.br

DADOS PARA ENVIO DA PROPOSTA:

Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX.

End.: Avenida Duque de Caxias s/nº, parte A, Setor Militar Urbano – SMU, CEP: 70630-902 Brasília - DF

GECOC – Gerência de Compras de Contratos.

FONE: (61) 3314-9329

HORÁRIO DE EXPEDIENTE: das 9h às 18h, de 2ª a 6ª feira.

GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DA SEDE - GEASE

TERMO DE ESPECIFICAÇÃO DE SERVIÇO

MANUTENÇÃO EM TAMPO DE BANCADA, PAINEL LAMINADO E REVESTIMENTO EM FÓRMICAS DE ÁREAS DO FOYER

1. DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para manutenção corretiva de tampo de bancada em MDF, painéis laminados de freijó e revestimento em fórmica da copa e banheiros do Foyer do Teatro POUPEX, localizado na Avenida Duque de Caxias, s/nº – Setor Militar Urbano – SMU – CEP 70.630-902 – Brasília – DF, com fornecimento de material e mão de obra.

2. DA JUSTIFICATIVA

a. Os painéis em acabamento freijó, o tampo da bancada e as fórmicas estão danificados, sendo necessária a manutenção corretiva para manter a conservação das Instalações.

3. DA ESPECIFICAÇÃO

Item	Descrição	Diária
01	Confecção e instalação de tampo de bancada em MDF, com borda, na cor preto fosco, 15mm, medindo aproximadamente, 220x60cm, para a copa do Foyer.	01 (um)
02	Fornecimento e instalação de fórmicas para parede, na cor branca, medindo aproximadamente 230x87cm, para os banheiros do Foyer.	07 (sete)
03	Fornecimento e instalação de painel laminado freijó, para parte superior externa, acima da portinhola da copa do Foyer.	01 (um)

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

a. Executar a manutenção corretiva com emprego de mão de obra especializada e material específico e de procedência, devendo a CONTRATADA seguir sempre as especificações técnicas de marcenaria.

b. A CONTRATADA será responsável pelo cumprimento de todas as normas de segurança exigidas, utilizando os equipamentos de proteção coletiva - EPC e equipamentos de proteção individual - EPI.

c. O transporte e entrega dos materiais, equipamentos e mão-de-obra correrão por conta exclusiva da CONTRATADA, sem qualquer custo adicional.

d. A execução dos serviços ocorrerá em dias e horários a serem definidos pela CONTRATANTE, podendo ser executado, todo ou em parte, aos finais de semana mediante

DISEM/EQMAN

Fornecimento de fórmicas, tampo de bancada e painel laminado.

autorização para execução de serviço expedida pela CONTRATANTE.

e. Prestar a garantia do serviço no prazo mínimo de 90 (noventa) dias após o aceite e pagamento da Nota Fiscal.

5. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

a. A CONTRATADA deverá dispor de medidas de preservação do meio ambiente durante a execução do serviço, evitando o desperdício de meios e utilizando-se de material de empresas que estejam comprometidas com a proteção do Meio Ambiente.

6. DAS VISTORIAS

a. As vistorias para o correto dimensionamento, esclarecimento de dúvidas e garantia das especificidades da contratação deverão ser acompanhadas pela GEASE > Equipe de Manutenção, por empregado designado para esse fim, de segunda-feira a sexta-feira, das 9h00 às 16h00, devendo o agendamento ser efetuado previamente pelo telefone: (61) 3314-7699.

7. DA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

a. O acompanhamento e fiscalização do serviço será realizado pela GEASE.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

a. Centro de Custo: Gerência de Administração da Sede - GEASE.

b. Conta contábil: 817219000010002

Brasília – DF, 29 de julho de 2025.

OTÁVIO FONTOURA SOUTO MAIOR
Gerente Executivo de Administração da Sede

DISEM/EQMAN

Fornecimento de fórmicas, tampo de bancada e painel laminado.