

## COTAÇÃO DE PREÇOS

Brasília/DF, 11 de setembro de 2025.

Prezado(a) Sr.(a) Fornecedor(a),

Solicitamos a gentileza de nos apresentar proposta de preço, até o dia **19/09/25**, para execução dos serviços conforme quadro abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTD.
1	Contratação de empresa especializada para revitalização de um tanque em aço inoxidável da lixeira central, subsolo, do Edifício-Sede da Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX, localizada na Avenida Duque de Caxias, s/nº - Setor Militar Urbano – SMU - CEP: 70.630-902 – Brasília - DF.		
	Revitalização de um tanque de aço inoxidável com duas cubas, medindo: 2m de comprimento, 70cm de largura, 85cm de altura. Cubas com 60cm x 50cm x 40cm.	Serv.	1

### **OBSERVAÇÕES:**

1. A proposta deverá ser enviada em papel timbrado da empresa e conter os itens abaixo:

- Dados da empresa (CNPJ, razão social e contato do responsável);
- Incluir a descrição do serviço, valor unitário e valor total, conforme o quadro acima;
- Dados bancários da empresa (conta jurídica);
- Prazo de execução dos serviços (informar em dias úteis ou corridos);
- Forma de pagamento (a POUPEX efetua pagamento em até 10 dias úteis após a execução dos serviços, mediante emissão e atesto na nota fiscal);
- Validade da proposta (pelo menos 30 dias);
- Data da proposta atualizada;
- Incluir na proposta comercial as instruções de execução dos serviços;
- Estar devidamente assinada pelo responsável.

### **NORMAS ESPECÍFICAS:**

1. Incluso no valor dos serviços todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução dos trabalhos, inclusive as despesas com materiais, mão de obra, transportes, custos financeiros, encargos e impostos necessários.
2. A proposta poderá ser enviada por fax ou por e-mail: [ronaldo.sobral@poupex.com.br](mailto:ronaldo.sobral@poupex.com.br) e [lucio.lima@poupex.com.br](mailto:lucio.lima@poupex.com.br)

### **DADOS PARA ENVIO DA PROPOSTA:**

Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX.

End.: Avenida Duque de Caxias s/nº, parte A, Setor Militar Urbano – SMU, CEP: 70630-902 Brasília - DF

GECOC – Gerência de Compras de Contratos.

FONE: (61) 3314-9329

HORÁRIO DE EXPEDIENTE: das 9h às 18h, de 2ª a 6ª feira.

**WhatsApp: (61) 3314-7585 – Opção 1 (Informações sobre Compras) > Opção 2 (Compras realizadas pela POUPEX) > Opção 2 (Serviços e Obras)**

GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DA SEDE - GEASE

**TERMO DE ESPECIFICAÇÃO DE SERVIÇO**

REVITALIZAÇÃO DE UM TANQUE EM AÇO INOXIDÁVEL – LIXEIRA CENTRAL

**1. DO OBJETO**

Contratação de empresa especializada para revitalização de um tanque em aço inoxidável da lixeira central, subsolo, do Edifício-Sede da Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX, localizada na Avenida Duque de Caxias, s/nº - Setor Militar Urbano – SMU - CEP: 70.630-902 – Brasília - DF.

**2. DA JUSTIFICATIVA**

O tanque está com arranhões e manchas sendo necessário a revitalização para preservar a peça, permitindo a continuidade de seu uso.

**3. DA ESPECIFICAÇÃO**

Item	Descrição	Quantidade
01	Revitalização de um tanque de aço inoxidável com duas cubas medindo: 2m de comprimento, 70cm de largura, 85cm de altura Cubas com 60cmx50cmx40cm.	01 (um)

**4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

a. Realizar a revitalização do tanque com emprego de mão de obra especializada, material específico e de procedência, devendo a CONTRATADA seguir sempre as especificações técnicas dos fabricantes.

b. A CONTRATADA será responsável pelo cumprimento de todas as normas de segurança exigidas, utilizando os equipamentos de proteção coletiva - EPC e equipamentos de proteção individual - EPI.

c. O transporte do equipamento e mão-de-obra correrão por conta exclusiva da CONTRATADA, sem qualquer custo adicional.

d. O serviço será conferido após a revitalização, e caso seja identificado qualquer defeito que não tenha sido reparado, não será aceito, devendo a CONTRATADA realizar as correções.

e. Prestar a garantia do serviço no prazo mínimo de 90 (noventa) dias após o aceite definitivo do objeto.

**5. DOS CRITÉROS DE SUSTENTABILIDADE**

a. A CONTRATADA deverá dispor de medidas de preservação do meio ambiente durante a execução do serviço, evitando o desperdício de meios e utilizando material de empresas que estejam comprometidas com a proteção ao Meio Ambiente.

**6. DAS VISTORIAS**

a. As vistorias para o correto dimensionamento, esclarecimento de dúvidas e garantia das especificidades da contratação deverão ser acompanhadas pela GEASE > Equipe de Manutenção, por empregado designado para esse fim, de segunda-feira a sexta-feira, das 09hs00 às 16hs00, devendo o agendamento ser efetuado previamente pelo telefone: (61) 3314-7699.

**7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- a. Centro de Custo: Gerência de administração da Sede - GEASE
- b. Conta Contábil: : 817219000010002

Brasília – DF, 29 de julho de 2025.

OTÁVIO FONTOURA SOUTO MAIOR  
Gerente Executivo de Administração da Sede